

# **BİM Birleşik Mağazalar A.Ş.**

## **Rekabet Hukuku Uyum Politikası**

### **A. AMAÇ VE KAPSAM**

BİM Rekabet Hukuku Uyum Politikası'nın amacı, Şirket faaliyetlerinin rekabet mevzuatına uyumunu sağlamaya yönelik usul ve esasları düzenlemektedir.

Bu politika Şirketin ticari faaliyetlerini ve ilişkilerini yürütürken rekabet hukukuna uygun hareket etmeye verdiği önemin bir göstergesidir. Şirket, faaliyet ve ilişkilerinde profesyonel, adil ve dürüst davranmayı ve rekabet hukukunu ihlal edecek faaliyetlerde bulunmamayı taahhüt etmektedir.

Şirket çalışan ve yöneticileri işbu Politika'ya uygun hareket etmekle yükümlüdür.

### **B. TANIMLAR**

**Kurum:** Rekabet Kurumu'nu,

**Şirket:** BİM Birleşik Mağazalar A.Ş.'yi,

**Politika:** BİM Rekabet Hukuku Uyum Politikası'nı,

**Rekabet:** Mal ve hizmet piyasalarındaki teşebbüsler arasında özgürce ekonomik kararlar verilebilmesini sağlayan yarışı,

**Teşebbüs:** Piyasada mal veya hizmet üreten, pazarlayan, satan gerçek ve tüzel kişilerle, bağımsız karar verebilen ve ekonomik bakımdan bir bütün teşkil eden birimleri,

**Teşebbüs Birliği:** Teşebbüslerin belirli amaçlara ulaşmak için oluşturduğu tüzel kişiliği haiz ya da tüzel kişiliği olmayan her türlü birlikleri,

**Rekabete Duyarlı Bilgi:** Rakiplerle paylaşılması halinde rekabeti bozacak, kısıtlayabilecek ve/veya bu etkiyi doğurabilecek nitelikteki her türlü bilgiyi,

**Hâkim Durum:** Belirli bir piyasadaki bir veya birden fazla teşebbüsün, rakipleri ve müşterilerinden bağımsız hareket ederek fiyat, arz, üretim ve dağıtım miktarı gibi ekonomik parametreleri belirleyebilme gücünü,

**Uyumlu Eylem:** Teşebbüsler arasında bir anlaşmanın mevcut olmadığı hallerde, teşebbüslerin bağımsız davranışlarının yerine geçen bir koordinasyon veya pratik bir iş birliği sağlayan doğrudan veya dolaylı ilişkileri,

**Kartel:** Fiyat tespiti, müşterilerin, sağlayıcıların, bölgelerin ya da ticaret kanallarının paylaşılması, arz miktarının kısıtlanması veya kotalar konması, ihalelerde danışıklı hareket konularında, rakipler arasında gerçekleşen, rekabeti sınırlayıcı anlaşma ve/veya uyumlu eylemleri ifade eder.

### **C. TEMEL İLKELER**

Şirket, faaliyetlerinin rekabet hukukuna uyumunu düzenli olarak takip eder, uyumsuzluk riskine karşı gerekli önlemleri alır. Rekabet hukuku konusunda çalışanlarını eğitir ve gerekli denetim faaliyetlerini yürütür.

Bu kapsamda aşağıda yer verilen temel prensiplere tüm çalışanlarca uyulmalıdır:

1. Rakip firmalarla doğrudan veya dolaylı olarak rekabeti engelleme, bozma ya da kısıtlama amacını taşıyan veya bu etkiyi doğuran veya doğurabilecek nitelikte anlaşmalar yapmak veya uyumlu eylem niteliği taşıyan davranışlarda bulunmak yasaktır.

Bu kapsamda; fiyat, indirim, vade veya diğer her türlü ticari koşulu birlikte belirleme, bölgeleri, pazarları paylaşırma, diğer rakipleri veya pazara girmeye çalışan teşebbüsleri boykot etme, hizmetleri veya yatırımları sınırlandırma gibi konularda rakiplerle müzakere edilemez veya anlaşmaya varılamaz.

Yukarıda belirtilen rekabet ihlalleri, sadece doğrudan rakiplerle kurulan iletişim ile değil, tedarikçilerle olan iletişimlerde de benzer amaçlara ilişkin diyaloglar kurulmamalıdır.

2. Rakiplerle rekabete duyarlı bilgilerin paylaşımı yapılması veya rakiplerden bu nitelikteki bilgiler temin edilmesi yasaktır.
3. Rakipler ile yapılan görüşmeler ve yazışmalarda ihtiyatlı davranılmalı, rekabet mevzuatına aykırı olabilecek veya bu şekilde anlaşılacak herhangi bir paylaşımda bulunulmamalıdır.
4. Rakip olmayan firmalarla yapılan her türlü görüşme, yazışma, bilgi paylaşımları ve anlaşmalar da rekabet hukukuna uygun olmalıdır.
5. Çalışanlar işle ilgili her türlü yazılı iletişimi, kendilerine verilen kurumsal e-posta hesabı aracılığı ile gerçekleştirmeli, diğer mecralar bu amaçla kullanılmamalıdır.
6. Sektörel birlik ve benzeri topluluklara katılım gösterildiğinde, rekabete uygun olmayan davranışlarda bulunmaktan kaçınılmalıdır. Bahse konu toplulukların toplantılarında diğer teşebbüs yetkilileri tarafından rekabet hukukuna aykırı söylem ve eylemlerde bulunulması durumunda, ilgililer derhal uyarılmalı, devamı halinde toplantı terk edilmeli ve bu durum kayda geçirilmelidir. Bu veya

benzer durumların yaşanması halinde, Muhasebe ve İdari İşler Direktörlüğü aracılığı ile şirketimizin rekabet hukuku danışmanından görüş alınmalıdır.

7. Rekabet hukuku bakımından riski oluşturan her türlü rakip/tedarikçi taleplerine yanıt vermeden önce Muhasebe ve İdari İşler Direktörlüğü aracılığı ile şirketimizin rekabet hukuku danışmanına başvurulmalıdır. Bu tür taleplere sessiz kalınmamalı, taleplerin rekabet kuralları ile bağdaşmadığı ve olumlu cevap verilemeyeceği karşı tarafa yazılı olarak bildirilmelidir.
8. Diğer teşebbüsler ile çalışan ücretlerinin belirlenmesi, belirli bir seviyede tutulması ya da birbirlerinin çalışanlarını ayartmama veya işe almama yönünde herhangi bir anlaşma yapılması yasaktır. Sayılan hususlara ilişkin bilgi paylaşımı da rekabete duyarlı bilgi paylaşımı niteliğinde olup, bu tür paylaşımlardan kesinlikle kaçınılmalıdır.
9. Yüksek pazar payına sahip olunan piyasalarda yürütülen tüm faaliyetler dikkatle icra edilmeli, rakipleri pazar dışına itmek, pazara yeni rakiplerin girmesini engellemek ya da müşteriler veya iş ortakları üzerinde hâkim durumun suistimaline yönelik koşullar dayatıldığı yönünde risk oluşturabilecek eylem, uygulama ve anlaşmalardan kaçınılmalıdır.

Yukarıda yer alan prensiplere uyulmaması ve rekabet hukukunun ihlal edilmesi durumunda Şirkete ağır para cezaları ve idari tedbirler uygulanması söz konusu olabilecektir. Ayrıca Şirket, ihlalin mağdurları tarafından açılacak davalarda tazminat talepleriyle karşı karşıya kalabilecektir.

Çalışanlar, işbu Politika ve uygulamasına ilişkin soruları hakkında Muhasebe ve İdari İşler Direktörlüğü aracılığıyla şirketimizin rekabet hukuku danışmanı ile iletişime geçebilirler.

#### **D. REKABET KURUMU'NUN YETKİLERİ VE İNCELEME ESNASINDA DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSLAR**

Rekabet Kurumu, gerekli gördüğü hallerde teşebbüslerde incelemelerde bulunabilir. Kurum tarafından; Şirketimiz hakkında rekabet hukukuna ilişkin bir inceleme başlatılması durumunda Kurum Uzmanları aşağıda sayılan yetkilere sahiptir:

1. Şirket defterlerinin, fiziki ve elektronik ortam ile bilişim sistemlerinde tutulan her türlü verilerin ve belgelerin incelenmesi, bunların kopyalarının ve fiziki örneklerinin alınması,
2. Belirli konularda yazılı veya sözlü açıklama istenmesi,
3. Şirkete ait her türlü mal varlığına ilişkin mahallinde inceleme yapılması,
4. Şirket yetkililerinin kişisel cihazlarının incelenmesi,

Kurum incelemesine ilişkin bilinmesi ve dikkat edilmesi gereken hususlara aşağıda yer verilmektedir:

1. Yerinde inceleme için Kurum Uzmanlarının önceden haber vermesi gerekmez.
2. Yerinde inceleme için mahkeme kararı gerekmez.
3. Uzmanlar bekletilmemelidir. Ancak, kimlik kartları ve yetki belgeleri mutlaka incelenmelidir.
4. İnceleme zorlaştırılmamalı, yardımcı olunmalıdır.
5. Yerinde inceleme esnasında her uzmana mutlaka eřlik edilmelidir.
6. Yetkili ya da şirket avukatı olmadığı gibi gerekçelerle inceleme bekletilmemelidir.
7. Her türlü incelemeye izin verilmeli; bilgisayar veya varsa kasanın řifresi söylenmeli, odalar kilitlenmemelidir.
8. Ticari sır nedeniyle belge verilmemesi söz konusu olmamalıdır.
9. İstenen belgelerin verilmemesi, gizlenmesi, yırtılması, imha edilmesi, kaçırılması gibi davranışlarda bulunulmamalıdır.

İncelemenin engellendiğı veya zorlaştırıldığı durumlarda ağır idari ve hukuki yaptırımların uygulanması söz konusu olacağı unutulmamalıdır.